



## Charte des Manifestations

L'organisation d'une manifestation sur notre territoire communal est une occasion de renforcer le lien social. En signant cette charte, l'organisateur et les divers intervenants s'engagent à minimiser l'impact environnemental de l'événement et à favoriser le bien-être de tous.

La commune de Chésereux souhaite aller au-delà du cadre du Portail cantonal des manifestations (POCAMA) et demande aux organisateurs et intervenants des manifestations prévues sur son territoire de respecter les points suivants :

### 1. Restauration et boissons : le goût du terroir

- **Approvisionnement local** : Privilégier les produits de saison et les fournisseurs écoresponsables situés dans un rayon de 30 km (boulangerie, maraîchers locaux, etc.).
- **Offre équilibrée** : Proposer systématiquement au moins une alternative végétarienne/bio.
- **Zéro bouteille plastique pour l'eau** : Servir l'eau du robinet (gratuite ou à prix modique). Réduire au minimum la vente de bouteilles en PET au profit de fontaines ou de carafes.
- **Vaisselle durable(\*)** : Utiliser exclusivement de la vaisselle réutilisable (gobelets consignés, assiettes et couverts lavables), disponible auprès d'Ecomanif par exemple.
- **Législation(\*)** : Respecter la législation en vigueur (ventilation, volume sonore, chaîne du froid, vente d'alcool, sécurité, etc.).

### 2. Gestion des déchets : réduire et trier

- **Prévention** : Supprimer les emballages individuels (portions de sucre, sauces, crème, etc.) au profit de contenants collectifs.
- **Îlots de tri(\*)** : Installer des points de collecte identifiables (déchets, PET, alu, papier/carton, déchets compostables). L'organisateur s'assure qu'aucune poubelle ne reste isolée sans son équivalent de tri.
- **Propreté du site(\*)** : Assurer un ramassage systématique des mégots et déchets durant et après l'événement. Des cendriers de poche ou de zone seront mis à disposition.

### 3. Communication : sobriété et transparence

- **Publicité responsable** : Privilégier les canaux numériques (site internet, réseaux sociaux, groupes locaux, etc.).
- **Affichage** : Utiliser le panneau d'affichage de l'arrêt de bus « A l'Oche » et retirer au plus vite tout éventuel affichage, mais au plus tard dans la semaine suivant l'événement.
- **Valorisation** : Communiquer auprès du public sur les mesures durables prises (par ex : « Ici, on trie », « Produits du village »).

./.

(\*) Les points listés avec une astérisque ont une valeur contraignante

---

## Charte des Manifestations

---

### 4. Accessibilité et cohésion sociale : un événement pour tous

- **Inclusion** : Garantir l'accès aux personnes à mobilité réduite (rampes, sanitaires adaptés) et aux familles (espaces poussettes).
- **Tarifcation** : Proposer des tarifs accessibles pour favoriser la mixité sociale (par ex : prix famille ou tarif réduit pour les aînés/étudiants).
- **Bienveillance** : Assurer un accueil respectueux et veiller à la sécurité de tous, notamment en limitant les nuisances sonores pour le voisinage.

### 5. Énergie et mobilité : préservons nos ressources

- **Mobilité douce** : Encourager les habitants à venir à pied ou à vélo. Prévoir un espace de stationnement vélo sécurisé et visible.
- **Transports en commun** : Inciter l'utilisation de transports en commun : promouvoir son utilisation dans les messages sur les réseaux sociaux, afficher les horaires de bus pendant l'événement, etc.
- **Efficacité énergétique** : Utiliser les prises électriques fixes de la commune. L'usage de génératrices à carburant est soumis à autorisation exceptionnelle. Privilégier l'emploi de batteries rechargeables.
- **Éclairage** : Utiliser des ampoules basse consommation et éteindre toutes les installations dès la fin de la manifestation.
- **Covoiturage/Transports en commun** : Promouvoir leur utilisation.

---

### Engagement des parties prenantes

Nous soussigné(e)s : \_\_\_\_\_ ,

représentant l'organisation : \_\_\_\_\_ ,

nous engageons à respecter, autant que faire se peut, les principes de cette charte pour la manifestation : \_\_\_\_\_

du \_\_\_\_\_ (date/s de la manifestation)

et à inciter les divers intervenants (stands, food trucks, exposants, etc.) à y adhérer.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Signature de l'organisateur

\_\_\_\_\_  
Signature de l'association/entreprise intervenante